

HORAIRES BARRIERE DE BAYONNE et COTE PAVEE

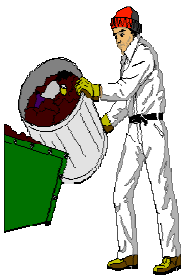
La direction confirme que le changement d'horaires et de jours d'ouverture (prévu à l'origine au moment de l'automatisation) aura bien lieu, dans un premier temps, à compter du 1er juillet 2009. Une nouvelle modification interviendra lors de l'automatisation des deux agences.

FO déplore que la direction ne tienne pas compte de ses observations. En effet, le personnel et la clientèle devront s'adapter à deux changements consécutifs à quelques mois d'intervalle. Sachant que ces bouleversements ne se justifient pas sur le plan commercial.

AUTOMATISATION BARRIERE DE BAYONNE

La direction nous a soumis le dossier d'automatisation de BARRIERE DE BAYONNE. L'acquisition du local est finalisée.

Le dossier en cours. L'ouverture de l'agence est envisagée courant 1er semestre 2010.



RECYCLAGE

Pas de modifications pour les agences existantes.

Wilson : mise en place d'un équipement complémentaire avec trieuse.

Pour les agences dont l'automatisation va intervenir, celles-ci bénéficieront d'un matériel pratiquant le recyclage.

Encore une tâche supplémentaire qui se rajoute quotidiennement estimée à 15/20 mn (selon la direction !!!)

INCIVILITES

La direction précise que des recommandations ont été faites pour que toutes les incivilités soient déclarées. Les problèmes de conjoncture économique ne sauraient en aucun cas rejaillir sur le personnel.

FO note cette « bonne (ré)action » de la direction, même si parfois on perçoit quelques réticences à faire remonter les incivilités.

Pour FO, le danger serait de banaliser ces incidents.



RAPPORT ANNUEL 2008 DE LA MEDECINE DU TRAVAIL

Le rapport de la médecine du travail confirme la dégradation des conditions de travail du personnel, ses inquiétudes, l'augmentation des incivilités, la montée du stress lié aux objectifs, avec le respect des procédures, de la déontologie et la pression des résultats. La médecine du travail dont l'absence à la réunion, était regrettée tant par la direction que par les élus du CHSCT (pas forcément pour les mêmes raisons) insiste sur les conséquences, parfois, graves que peut avoir le stress sur la santé des salariés (dont l'employeur est légalement le garant).

FO a rappelé que ces constats rejoignent ceux de la médecine du travail au niveau national et l'Expertise de Juillet 2008 faite à la demande des 6 CHSCT du MIDI.

Pour FO, la direction n'a jamais vraiment eu la volonté d'aborder sur le fond ce sujet pourtant fondamental. A suivre.....





POINT TRAVAUX AGENCES

BLAGNAC : Les travaux d'automatisation ont commencé le 11 février 2009. Le déroulement se fait dans les temps.

AUCAMVILLE : Acquisition d'un local de 30m², situé à l'étage, attenant à l'agence, permettant la mise en place de deux postes commerciaux.

PLAISANCE : Livraison prévue fin Juin 2009. La direction s'interroge sur l'opportunité d'ouvrir l'agence à la clientèle mi Juillet 2009 !!!

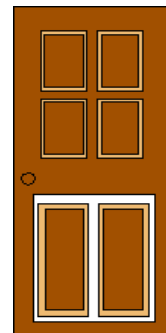
COLOMIERS : Suite à l'inondation du sous-sol, une pompe de relevage neuve a été acquise. Installation d'un déshumidificateur mi février 2009.

AUTOMATISATION

RAMONVILLE : Le dossier sera soumis au CHSCT dans le 2ème trimestre 2009. Les travaux devraient durer 4 à 5 mois.

L'UNION : Les démarches ont été faites auprès de la Mairie de l'Union. Compte tenu de la situation dégradée, pour le personnel comme pour la clientèle, **FO a demandé à la direction d'accélérer le traitement du dossier.**

MONPLAISIR : Toujours en recherche de locaux. Dans l'attente et au vu de l'état des locaux. **FO revendique l'exécution de travaux de rafraichissement dans les plus brefs délais.**



CHAUFFAGE - CLIMATISATION - ASCENSEUR

Immeuble Compans Caffarelli

Chauffage : Un changement de prestataire est intervenu. **FO ne manquera pas de s'assurer que ce nouvel intervenant est plus performant que l'ancien.**

Ascenseur : une réunion a eu lieu entre la DIL, OTIS et le bureau VERITAS.

La vétusté du matériel et son utilisation abusive impose des travaux de rénovation partielle et la modification du contrat de maintenance. Le dossier est à l'étude auprès de la DIL.

DSBa et Réseau

Climatisation : Les travaux de maintenance par le nouveau prestataire doivent intervenir dès le mois d'avril. Chaque site recevra un planning de visite.



ENVIRONNEMENT LUMINEUX

La direction nous indique qu'elle va procéder à un recensement dans toute la DR et la DSBa du matériel existant et de la luminosité au poste de travail .

FO restera vigilante au réaménagement des lieux concernés au cas par cas.



DSBa—Ligne métier Crédits

Dans le cadre d'une répartition des tâches à 35/65 entre Entreprises et PP, une migration d'activité dimensionnée entre 9 et 10 UTP est prévue entre les sites de Nanterre et TOULOUSE.

La formation du personnel s'effectuera à NANTERRE dès la mi juin 2009.

Un recensement des personnes souhaitant bénéficier d'une remise à niveau en bureautique et utilisation messagerie sera organisé durant la même période.

La direction réfléchit à l'implantation physique du courrier.



Une question, un problème, un renseignement, un signalement à faire, appeler vos élus :

JP. CONTIVAL - Ch. CORDIER - JP GAUSO - J.FRIGAL-NORMAND - M. RIBES (RS)

1, esplanade Compans Caffarelli— BP 20203— 31002 TOULOUSE CEDEX 6

Courrier interne: Via DSBa TOULOUSE 24000

☎ 05.62.15.45.70 ☒ 05.62.15.45.80 Courriel:folcltoulouse@wanadoo.fr